

FELNŐTTKÉPZÉSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről, mint felnőttképző intézmény (továbbiakban **képző**)

Intézmény neve:	Fitness Company Kft.
Székhelye:	2600 Vác, Eszterházy K. utca 14.
Adószáma:	14603565-2-13
Képviselőre jogosult:	Pati Nagy Attila és/vagy Tóth Árpád
Felnőttképzési nyilvántartási száma:	E/2021/000111

másrészről

Név:	
Születéskori név:	
Anyja neve:	
Születési hely, idő	
Nem:	
Lakcím/Levelezési cím:	
Nem magyar állampolgár esetén a tartózkodásának címe, a jogosító okirat, okmány megnevezése, száma:	
Telefonszám:	
E-mail cím:	

mint képzésben résztvevő felnőtt (továbbiakban: **képzésben résztvevő**) között, alulírott helyen, időben és alábbi feltételekkel a képzésre vonatkozó felnőttképzési szerződést kötik meg. A szerződő felek (továbbiakban: **Felek**) közösen megállapítják és tudomásul veszik, hogy jelen dokumentum a 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről alapján megkötött felnőttképzési szerződés.

1. A képzés általános adatai:

Képzés nyilvántartásban szereplő megnevezése:

PK száma:

Belső azonosító:

A képzés helye(i):

Képzés teljes óraszám¹

Ebből beszámítható óraszám (önálló felkészülés keretében):

Ebből tudásszint felmérés alapján beszámított órakedvezmény:

Megvalósítandó tananyagegységek összórászáma

Képzés első napja időpontja: **2022.03.12.**

A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum:

A tanúsítvány kiállításának feltétele:

(szummatív) értékelés megfelelt minősítésű teljesítése.

A képzés során nyújtott teljesítmény ellenőrzésének, értékelésének módja: A haladás értékelése az oktatás folyamatában visszakérdezés, gyakorlati feladatmegoldás, képzésben résztvevő visszajelzései, beszélgetés vagy írásbeli feladat.

A záró értékelés tananyagegységenként (modulonként) történik a képzés végén vagy a tananyagegységek elvégzése után.

Számonkérések formái: írásbeli és/vagy gyakorlatorientált szakmai beszélgetés és/vagy projektfeladat.

Sportoktató (testépítés-fitness sportág)

10144016

TÉ2022Tavaszi

Schulek Frigyes Technikum, Team Fitness,

224 óra

96 óra (a teljes képzés 42,3 %-a)

0 óra

224 óra (ebből egyéni felkészülés: 96 óra,

Kontakt óra: 128 óra)

Tervezett befejezési időpontja: **2022.10.23.**

Tanúsítvány

A képzés valamennyi tananyagegységéhez tartozó záró

¹ A képzés órászáma az engedélyezett programban szereplő teljes órászámot jelenti, előzetes tudásszint felmérés és/vagy végzettség/képzettség beszámítása alapján a megvalósított órászám változhat.

A képzéshez jogszabályban meghatározottak szerint vizsga

☐ nem kapcsolódik

X kapcsolódik; a képesítő vizsgára bocsátás feltétele(i): a Képző által kiállított tanúsítvány.

A megengedett hiányzás mértéke:

a kontakt órák 30 %-a

A megengedett hiányzás mértékének túllépése esetén

a képzésben részt vevő személyt érintő következmények: A résztvevő kizárható a képzési folyamatból vezetői döntés alapján.

1.1 Felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatások

Képző intézmény által folytatott felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatásokról a szükséges tájékoztatást megkaptam, melyek közül a következők igénybevételét kértem:

Képzési szükségletek felmérése és képzési tanácsadás

☐ részt vettem ☐ nem vettem részt

Előzetes tudásszint felmérése:

☐ kértem ☐ nem kértem

Tudásszint felmérés eredménye:

☐ megfelelt ☐ nem felelt meg

1.2 A képzés haladásának tananyagegységekre bontott ütemezése *

*Az ütemezés 20%-nál kisebb eltérés esetén a résztvevők tájékoztatása mellett (e-mailen, vagy telefonon, vagy személyesen) nincs szerződésmódosítási kötelezettség.

A képzés ütemezését (oktatási alkalmak és óraszámok, helyszínek és oktatók) a jelen szerződéshez csatolt és annak elidegeníthetetlen részét képező Ütemterv tartalmazza.

2. Képzési díj mértéke - figyelembe véve az előzetesen megszerzett tudás beszámítását, valamint a képzési díj megfizetésének a képzés megvalósítása teljesítésével arányban álló ütemezését- **és fizetésének módja:**

Fizetendő képzési díj egy összegben feltüntetve:	249.000 Ft (egyösszegű befizetés esetén), vagy: 269.000Ft (részletfizetés esetén). A befizetés az alábbi bankszámlaszámra történik: OTP 11742135-20014816-00000000
Vizsga díja:	-
Pótló, vagy javító vizsga díja ²	-
Fizetés módja:	☐ átutalás ☐ készpénz ☐ egyéb
A képzési díj megfizetésének a megvalósítás teljesítésével arányban álló ütemezése:	A résztvevő fizeti a teljesítménnyel arányos ütemezésben.
A költségviselője	☐ Költségvetési támogatás ☐ Európai uniós forrás ☐ Szakképzési hozzájárulás ☐ Munkáltató (vállalkozás) ☐ Képzésben részt vevő személy ☐ Egyéb:
A képzés (részben vagy egészben) költségvetési vagy európai uniós források terhére valósul meg	☐ nem ☐ igen, a támogatás ténye, megnevezése: a támogatás összege:
A képzéshez ösztöndíj kapcsolódik	☐ nem ☐ igen, folyósításának feltételei: mértéke:

²Ha a képzéshez jogszabályban meghatározottak szerint vizsga kapcsolódik, és a vizsga megszervezésére a felnőttképző jogosult

3. Képző intézmény jogai és kötelezettségei

Felnőttképző

- vizsgálja az előzetesen megszerzett tudás beszámításának lehetőségét, intézkedik annak érvényesítéséről,
- a képzési programban meghatározott kompetenciákra képzésben résztvevőt megfelelő módon felkészíti,
- biztosítja a képzés sikeres elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket,
- kötelezettséget vállal arra, hogy költségvetési vagy európai uniós források terhére megvalósuló képzés esetén a támogatás teljes időtartama engedélyszámmal rendelkező képzőként szerepeljen a felnőttképzők nyilvántartásában (2013. évi LXXVII. törvény alapján),
- a képzés menetéről haladási naplót, kontaktóra esetén jelenléti ívet vezet, ez utóbbit képzésben résztvevővel a képzés ideje alatt rendszeresen aláírattja,
- jelen szerződésben foglaltak szerint folyamatosan felügyeli a képzésben résztvevő képzéssel kapcsolatos tevékenységét, amely, ha a szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesül, úgy számára a képzés elvégzéséről tanúsítványt állít ki,
- a képzésben résztvevőkről nyilvántartást vezet, a képzés dokumentumait a vonatkozó felnőttképzési jogszabályoknak megfelelően rögzített időtartamig irattárazza,
- a képzéssel kapcsolatos valamennyi bejelentési/jelentési kötelezettségének eleget tesz

4. Képzésben résztvevő jogai és kötelezettségei

Képzésben résztvevő

- vállalja, hogy jelen szerződésben foglaltakat betartja, szükség esetén előzetes tudásszint felmérésen vesz részt, melynek beszámítható órászámát a képző előzetesen meghatározza,
- a tanórákon aktívan részt vesz, továbbá a megengedett hiányzás mértékét nem lépi túl,
- tudomásul veszi: a házirend be nem tartása, vagy ismétlődő súlyos fegyelemsértés esetén a képzésről kizárható
- -t a jelen szerződésben szabályozott költségeken felül felmerülő többletköltség nem terheli,
- jelenléti íven megjelenését minden kontakt órás foglalkozási napon aláírásával hitelesíti,
- tudomásul veszi, hogy amennyiben az órák látogatását elmulasztja, illetve a képzésből kimarad az nem jelent mentességet a képzési díj teljesítményarányos megfizetése alól, és ez nem ad lehetőséget a már befizetett képzési díj visszafizetésére (amennyiben a résztvevőt fizetési kötelezettség terheli),
- ezen szerződés aláírásával elismeri, hogy a képzésről szóló teljes körű tájékoztatást (a felnőttképzők nyilvántartásában szereplő engedélyszám, képzési tájékoztató, ár, ütemezés, fizetési feltételek, ügyfélszolgálati rend, panaszkezelés, képzési program tartalma, felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások igénybevételének módja, elállási jog, adatkezelési információk, felnőttképző adatszolgáltatása, jogorvoslat lehetőség szerződésszegés esetén) megismerte és a képzésről szóló tájékoztató egy példányát átvette, vagy megtekintette,
- tudomásul veszi, hogy a képzési díj ki nem egyenlítése (fizetési kötelezettség esetén), az esetleges vizsgák elmulasztása vagy sikertelen teljesítése esetén számára tanúsítvány nem adható ki.

5. Szerződésszegés és következményei:

A felnőttképzési szerződésben foglaltak be nem tartását felek szerződésszegésként értelmezik.

- Szerződésszegés esetén mindkét fél részéről egyszeri (írásban is rögzített) felszólításnak van helye, amennyiben a felszólított fél a figyelmeztetés után sem teljesít, a másik fél a szerződést azonnal felbonthatja.
- Képzésben résztvevő jogos panasza esetén a képzési díj arányos részét visszakövetelheti (amennyiben fizetési kötelezettség terheli); felnőttképző jogos panasza esetén képzésben résztvevőt a képzési díj arányos részének megtérítésére kötelezheti (amennyiben a résztvevőt fizetési kötelezettség terheli).
- A megengedett hiányzás mértékét meghaladóan képzésben résztvevővel felnőttképző a 2. pontban foglaltak szerint jár el.

6. Adatkezelés:

- Képzésben résztvevő hozzájárul, hogy képző intézmény személyes adatait az adatvédelemről szóló jogszabályok szellemében nyilvántartás céljából kezelje és megőrizze az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvény, valamint az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) előírásai szerint.
- Kezelt adatok köre: Jelentkezési lapon, képzési igényt jelző üzeneten, illetve jelen dokumentumon szereplő adatok köre és esetlegesen a képzéssel összefüggő adatok, amelyek a képzésben részt vevő személy szakképesítésével, szakképzettségével és idegennyelv-ismeretével, a képzésbe történő belépésével és a képzés elvégzésével, illetve a képzés elvégzése hiányában a képzésből történő kilépésével, a képzés során történő értékelésével és minősítésével, a képzéssel összefüggő fizetési kötelezettségeivel és az igénybe vett képzési hitellel kapcsolatosak.
- Adatkezelés a felnőttképzési szerződés megkötésének dátumától (az adatok keletkezésétől) számított 8-ik év utolsó napjáig:
 - o Adatkezelés célja: a képzési folyamat lebonyolításának elősegítése Felnőttképzési törvény hatálya alá tartozó képzésen való részvétel és utókövetés
 - o Adatkezelés jogalapja: Jogszabályi felhatalmazás (2013. évi LXXVII. törvény a Felnőttképzésről 21.§)

- Adatkezelés a felnőttképzési szerződés megkötésének dátumától és az adatok keletkezésétől számított 8-ik év utolsó napja után:
 - o Adatkezelés célja: Felnőttképzési törvény hatálya alá tartozó képzés utókövetése, új képzési ajánlatok, képzésben résztvevő "garanciális" ügyintézése
 - o Adatkezelés jogalapja: Felnőttképző jogos érdeke
- A felnőttképzési államigazgatási szerv az adatokról és a felnőttképző által kiállított tanúsítványról – a Fktv. 20. § (1) bekezdése szerinti ellenőrzés és a pályakövetési rendszer működtetése céljából - elektronikus nyilvántartást vezet, és a nyilvántartás adatait azok keletkezésétől számított ötvenedik év utolsó napjáig kezeli. A felnőttképzési államigazgatási szerv a tanúsítványokat tartalmazó központi nyilvántartás adatait azok keletkezésétől számított ötvenedik év utolsó napjáig kezeli, azt követően pedig azokat átadja az illetékes levéltárnak, és az átadott vizsgatörzslapok nyilvántartási adatait törli.
- Az adatok statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai célú felhasználásra személyazonosításra alkalmatlan módon átdadhatók, továbbá a Központi Statisztikai Hivatal részére statisztikai célra egyedi azonosításra alkalmas módon térítésmentesen átdadhatók és felhasználhatók.
- A felnőttképző a képzésben részt vevő személyt az oktatási azonosító száma alapján tartja nyilván, és a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerében az oktatási azonosító számhoz kapcsolódóan szolgáltat adatot.

7. A felnőttképzési szerződés szünetelése, felmondása

- A felnőttképzési jogviszony a felek erre vonatkozó megállapodása alapján szünetel. A szünetelés alatt egyik felet sem illetik, illetve terhelik a felnőttképzési jogviszonyból fakadó jogok, illetve kötelezettségek.
- A felnőttképzési szerződést a képzésben részt vevő személy felmondhatja. A felmondás jogának korlátozása vagy kizárása semmis.
- A felnőttképzési szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja, ha
 - o a képzésben részt vevő személy az oktatásban, képzésben való részvételre egészségszileg alkalmatlaná vált,
 - o a képzésben részt vevő személy fizetési hátralékát a felnőttképző felszólítása ellenére sem teljesíti vagy
 - o a képzésben részt vevő személy a kontaktórákról a képzési programban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott.

8. Panaszkezelés és jogorvoslat kezelése:

- Jelen szerződés megkötése előtt felek közösen is megismerték az intézmény panaszkezelésének szabályozását, mely panaszkezelési eljárás az intézmény ügyfélszolgálatán megtalálható és ügyfélszolgálati időben megismerhető, és a minőségirányítás rendszer részét képezi.
- Felek kikötik, hogy bármely panasz esetén a panaszkezelési eljárás szerint járnak el.
- A panaszkezelési rendszer tartalmaz minden szükséges adatot a panaszfelvétellel kapcsolatban, továbbá kijelöli a panaszt felvevő személyét, illetékességét és hatáskörét egyaránt.
- Jogorvoslattal – jogos panasz esetén – tehát képzésben résztvevő elsősorban a panaszkezelési eljárásban foglaltak szerint élhet.
- A felnőttképzési intézmény engedélyének visszavonásával, illetve a tevékenysége folytatásának megtiltásával összefüggésben keletkezett, a szolgáltatás igénybevevőjét ért kárt a képző a képzési díj összege alapján – a kár keletkezésétől számítottan – időarányosan téríti meg (amennyiben a résztvevőt fizetési kötelezettség terheli).
- Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, úgy különösen a felnőttképzést folytató intézmény mulasztása esetén a PTK rendelkezései az irányadók. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződésben nem szabályozott kérdésekben a peres eljáráson kívüli megegyezésre törekednek, a jelen szerződésből származó esetleges jogvita esetére a felek kölcsönösen alávetik magukat felnőttképző székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességének.

9. Jelen felnőttképzési szerződés a 2013. évi LXXVII. Törvény a felnőttképzésről alapján készült. Jelen megállapodást a szerződő felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt azzal írták alá, hogy a szerződés figyelmes elolvasása után az abban foglaltakat megértették és mást abba foglalni nem akarnak.

Jelen szerződés két egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyből egy példány képzésben résztvevő, egy példány felnőttképző tulajdona. Jelen szerződés aláírása igazolja a felnőttképzési szerződés egy példányának átvételét.

Kelt: Budapest, 2022. március 12.

.....
Képző intézmény képviselője

.....
Képzésben résztvevő